

元旦期间安全工作要求

各学院（部）、各部门：

2024年元旦即将到来，为做好元旦期间安全工作，现对元旦期间安全工作做如下提示：

一、消防安全

1. 认真落实消防安全责任，严格排查办公室、实验实训室、宿舍、教室等各场所的火灾隐患；
2. 加强重点目标、要害部位排查，确保消防通道畅通；
3. 宿舍禁止使用明火和大功率电器。无人的宿舍，要关好门窗、切断电源水源、保证安全。

二、出行安全

4. 假期出行的，自觉遵守交通规则；自驾车辆的，要注意检查车辆安全状况；切勿乘坐黑出租、超载车辆和搭乘陌生人便车，提高安全防范意识；
5. 学生离校的，要向学院做好报备登记，与家长、老师和同学保持联系，准确告知出行地点；
6. 外出遇有突发事端或人群聚集区域，不围观、不参与，避免发生踩踏或意外事件；
7. 谨防酗酒滋事，切勿酒后驾车。

三、财物安全

8. 个人贵重物品严加保管。前往公共场所，要看管好现金、

重要证件等贵重物品；

9. 离开宿舍、夜间睡觉期间要关锁门窗。不得私自留宿外来人员。

四、卫生安全

10. 做好健康防护，戴口罩、勤洗手、常通风、保持安全社交距离，养成良好的生活习惯。

11. 注意饮食卫生，不吃小摊小贩上无营业执照的食品。

五、提防诈骗

12. 谨防电信网络诈骗，不轻信他人谎言，不给陌生人汇款，不点击不明链接，不接听陌生人电话，不贪图蝇头小利；

13. 校外兼职要提高警惕，不轻信交培训费、介绍费等各种名义的转款；兼职期间须告知家长、辅导员和同学去向并保持联系；

14. 严防外来人员推销行骗，一经发现及时与保卫处联系。

六、值班工作提示

15. 加强值班工作。严格按照值班规定准时到岗值班，按时签到。

16. 加强值班巡查工作。值班期间，按要求开展校园巡查，详细记录好值班情况。

17. 及时处置突发事件。值班期间，遇突发事件要在第一时间协调处置，第一时间上报信息，杜绝迟报、漏报、瞒报等现象。

18. 严守值班纪律。值班人员不得擅离职守，值班期间不得饮酒，不得脱岗漏岗，不得擅自调岗。

祝全体师生度过一个愉快的假期时光!

附件：元旦假期值班表



元旦假期值班表

日期	带班领导	总值班	清源清澜值班	清河值班	学工值班	保卫值班	网络值班	后勤值班
12月29日	刘孜杰	甘文 13755793168	张震 张璐瑶	况亚萍 李鑫蕊	余琼欢 15397919249	张晓礼 13005269585	喻小雪 15179189042	杨林林 13879154680
12月30日	易城	张彦春 13367093303	薛飞 唐斌	余宇霞 吴嫔	陈威 13177782296	曹加强 15879028019	李诗诗 18070040007	宗强 18870843062
12月31日	李沛武	李勋 13576006288	万晓萍 张苏蔚	李永 敖紫怡	陈威 13177782296	陈刚 13979167122	赵良盼 18286385627	王铁成 13755619818
1月1日	马国照	黄顺荣 13851059165	万文琪 金欣	夏丽萍 党玉香	邓良峰 15979072167	舒火应 13970963522	喻小雪 15179189042	黄南林 13970835278
1月2日	闵悦	兰志玲 15979158707	高贝贝	吴高博 石海霞	余晓萍 13177896195	万春风 18179194050	宁晋华 18046804381	任文华 13367087795

值班室电话：0791-85059186