

江西服装学院教务处文件

江服教发〔2024〕121号

关于发布 2023-2024 学年第二学期 期末考试安排的通知

各教学单位：

根据教学工作安排，我校将于 2024 年 6 月开展 2023-2024 学年第二学期期末考试工作，现将有关事项通知如下：

一、考试内容

2023-2024 学年第二学期开设的所有课程。

二、考试时间

1. 2024 年 6 月 23 日前完成所有考查课程和重修课程的考核。

2. 2024 年 6 月 24 日进行通识类考查课程（外语类、语文类）考核、2024 年 6 月 25 日上午进行通识类考试课程（思政类）考核，由教务处统一安排。

3. 其他考试课程于 2024 年 6 月 25 日下午-2024 年 6 月 28 日完成考核，由各教学单位自行组织安排。

三、监考安排

统一安排的考查和考试监考信息均可在教学信息综合服务平台查询。

通识类（包括外语类、语文类、思政类）课程考务工作人员（包括督察、巡视、考务、监考等）安排由教务处发布（详见附件），专业类课程由各教学单位自行发布。

四、到岗时间

1. 考务人员于上午 07:50 前、下午 13:20 前到达保密室领取当前场次的考卷。

2. 监考人员于考前半小时（上午 08:00 前、下午 13:30 前）到达考务办公室领取当前场次的考卷，并在试卷交接单上签字确认。

3. 通识类课程因考生众多且场次间隔时间较短，故上午第二场考试监考人员须于 10:00 前到达考务办公室领取当前场次的考卷，并在试卷交接单上签字确认。

4. 巡视人员于上午 8:10 和 10:20、下午 13:40 前到达巡视办公室 227 并签到。

五、其他事宜

1. 请各学院通知学生 6 月 21 日前将书籍及其他物品带离教室，开考前将课桌按 5-5-7-7-6 次序摆好，同时保证教室的整洁和干净。

2. 通识课程考试与专业课程考试开考时间略有不同，请各教学单位通知教师认真查看监考时间。

3. 考试期间，监考须严格遵守考试纪律，考前请各教学单位组织教师认真学习《关于印发《江西服装学院考试工作实施细则

（修订）》的通知》（江服教发〔2023〕164号文）。

4. 请各教学单位通知教师考试结束时务必认真清点试卷，核对无误后方可交至考务办公室，考务人员不再另行清点。

- 附件：1. 江西服装学院2023-2024学年第二学期通识类课程
考试机构设置
2. 江西服装学院 2023-2024 学年第二学期期末考试
安排汇总表(简)
3. 江西服装学院2023-2024学年第二学期通识类课程
监考安排
4. 江西服装学院 2023-2024学年第二学期通识类课程
考务督察、巡视人员安排表



江西服装学院教务处

2024年5月31日印发
