

关于 2025 年暑期放假安排的通知

各学院(部)、各部门:

根据学校工作安排,现就我校 2025 年暑期放假安排的有关事项通知如下:

一、放假时间

2025 年 7 月 1 日,学生正式放假。进行集中专业实习的学生,7 月 7 日正式放假。

2025 年 7 月 4 日,教职工正式放假。

二、返校时间

2025 年 9 月 3 日中层干部上班;9 月 5 日教职工上班。

2025 年 9 月 6 日-7 日新老生注册、报到,9 月 8 日正式上课。

三、暑期放假有关要求

1. 做好假前安全检查和安全教育工作。假前由校平安办牵头,开展一次全校性的安全大检查,消除安全隐患。学工部门要做好学生的离校前和假期安全教育,加强防溺水、防电信诈骗、出行安全等方面安全教育,确保暑期人身、财物安全。

2. 加强假期值班工作。7 月 4 日至 9 月 2 日为假期值班时间,各部位值班人员要严格按值班表到岗值班,做好值班检查巡查工作,确保校园安全。

3. 认真完成有关工作。有工作任务的部门,要合理安排人员在岗值班,保质保量完成工作后才能全员放假;放假期间,各单

位党政负责人要确保电话畅通；假期对上级部门要求提交的材料和上级组织的会议，各部门不得延误，要按规定时间完成；各单位假期需要加班的，提前向人事处做好报备工作。

4. 做好假期服务保障工作。后勤、资产、保卫等部门要做好食堂、校车、水电供应、校园环境清扫、门岗管理等工作，做好校园安全、车辆管理，安排好留校师生的生活保障等工作。学生工作处要统筹各二级学院做好留校学生的服务工作，确保暑期服务到位、保障有序。

